

**Zápis z ustavujícího jednání Školské rady při Základní škole a Mateřské škole, Bílá
Třemešná, okres Trutnov
dne 19. 1. 2012**

Členy školské rady svolal ředitel školy Mgr. Emil Kudrnovský, Ph.D.

Přítomní:

Členové rady: RNDr. Jana Dobroruková
Mgr. Miluše Senetová
Bc. Petra Zivrová

Ředitel školy: Mgr. Emil Kudrnovský, Ph.D.

Program: 1) Volba předsedy školské rady (dále ŠR)

- 2) Schválení jednacího řádu
- 3) Žádost o předložení návrhu rozpočtu školy na r. 2012, včetně požadavku na zřizovatele
- 4) Žádost o předložení návrhu koncepčních záměrů rozvoje školy
- 5) Projednání možnosti dorovnání platu nepedagogických zaměstnanců za 2. pololetí r. 2011.
- 6) Různé


Jednání:

- 1) Na funkci předsedy ŠR na volební období 2012 - 2014 byla navržena RNDr. Jana Dobroruková,
Hlasování o návrhu: pro: 3 proti: 0 zdržel se: 0
- 2) Jednací řád, platný v minulém funkčním období, byl pozměněn (vypuštěn doplněk ze 13.4.2011) a je přílohou tohoto zápisu.
Hlasování o návrhu: pro: 3 proti: 0 zdržel se: 0
- 3) Školská rada ukládá vedení školy, aby do 1.3.2012 předložilo ŠR návrh rozpočtu školy na r. 2012 včetně požadavků na zřizovatele. Dále předloží roční účetní závěrku za rok 2011.
Hlasování o návrhu: pro: 3 proti: 0 zdržel se: 0
- 4) Školská rada ukládá vedení školy, aby do 1.3.2012 předložilo ŠR návrh koncepčních záměrů rozvoje školy.
Hlasování o návrhu: pro: 3 proti: 0 zdržel se: 0
- 5) Školská rada doporučuje vedení školy, aby analyzovalo propad mzdových tarifů nepedagogických pracovníků a požádalo zřizovatele o dorovnání rozdílu z nevyčerpaných finančních prostředků obce za rok 2011.
- 6) Různé
 - a) Kontakty na členy ŠR
Jana Dobroruková: l.j.dobroruka@gmail.com
Miluše Senetová: senetova@seznam.cz
Petra Zivrová: peziv@seznam.cz
 - b) informace ředitele školy
 - ŠR byla seznámena s návrhem organizační struktury školy a s přípravou nového organizačního řádu,
 - ŠR byla seznámena s personálními změnami plánovanými na II. pololetí školního roku v souvislosti s nástupem Mgr. Kindlové z rodičovské dovolené a s tím souvisejícím ukončením pracovního poměru s uč. Hrneckovou.


Usnesení:

- 1) ŠR zvolila do funkce předsedy RNDr. Janu Dobrorukovou.
- 2) ŠR schválila jednací řád.
- 3) Vedení školy předloží ŠR návrh rozpočtu školy na r. 2012 včetně požadavků na zřizovatele a roční účetní závěrku za rok 2011 do 1.3.2012.
- 4) Vedení školy předloží ŠR návrh koncepčních záměrů rozvoje školy do 1.3.2012.

V Bílé Třemešné 19. 1. 2012


.....
RNDr. Jana Dobroruková


.....
Mgr. Miluše Senetová


.....
Bc. Petra Zivrová

Jednací řád Školské rady při ZŠ a MŠ Bílá Třemešná

Článek 1

Školská rada (dále ŠR) vykonává své působnosti podle § 167 a §168 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon).

Článek 2

ŠR se schází ke svým schůzím podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny schůzí se stanoví s ohledem na působnost ŠR stanovenou školským zákonem.

Článek 3

Program jednání navrhuje předseda ŠR. Vychází přitom z povinností uložených ŠR školským zákonem, z podnětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, z podnětů a návrhů členů ŠR, případně ředitele či zřizovatele školy.

Článek 4

Schůze ŠR svolává předseda ŠR. Podklady pro jednání zajišťují členové ŠR a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.

Článek 5

ŠR jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh svého předsedy nebo jiného člena ŠR. V úvodu jednání projednává ŠR kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů ŠR popř. ředitele školy, pokud je k jednání přizván. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky členů ŠR.

Článek 6

ŠR se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Vzhledem k tomu, že ŠR při ZŠ a MŠ Bílá Třemešná je tříčlenná, bude se scházet pouze v plném počtu.

Článek 7

Usnesení ŠR vyhotovuje písemně člen ŠR pověřený ŠR a podepisují všichni tři členové ŠR.

Článek 8

Nejméně jednou ročně ŠR informuje zákonné zástupce nezletilých žáků školy, pedagogické pracovníky a zřizovatele o výsledcích své činnosti za uplynulé období. Součástí této informace jsou jednak výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168 odst. 1 písm. b) až d) školského zákona, jednak v ní ŠR uvede, zda projednávala a vyjadřovala svůj názor k dokumentům uvedeným v § 168 odst. 1 písm. a), e), f), g) a h) školského zákona.

O schválení dokumentů uvedených v § 168 odst. 1 písm. b) až d) školského zákona ŠR rozhodne do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud ŠR uvedený dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se zúčastní zřizovatel.

Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání, nebo pokud ŠR neprojedná výše uvedené dokumenty do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel.

Článek 9

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu mohou být pouze písemné a podléhají schválení ŠR.

Článek 10

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 19. ledna 2012.

V Bílé Třemešné 19. ledna 2012



Předseda Školské rady při ZŠ a MŠ Bílá Třemešná